Anmeldung für die Betreuung mit Mittagessen

für das Schuljahr **20****/ 20**

Hiermit möchte ich meine/n Tochter / Sohn für das Schuljahr 20      / 20      zur Betreuung mit Mittagessen anmelden.

|  |  |
| --- | --- |
|  |       |

Vorname / Name der Mutter Vorname / Name des Vaters

erziehungsberechtigt [ ] JA [ ] NEIN erziehungsberechtigt [ ] JA [ ] NEIN

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|       |       |    |       |

Vorname / Name des Kindes Geburtsdatum Klasse Mädchen/Junge

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|       /       /       |        |       |

Straße / PLZ / Ort (Anschrift des Kindes) 1. Telefonnummer 2. Telefonnummer

|  |  |
| --- | --- |
|       |       |

1.E-Mail-Adresse 2. Email-Adresse
(freiwillige Angabe, wird nur für vereinsinterne Korrespondenz genutzt)

Das Kind lebt [ ]  bei beiden Elternteilen [ ]  bei der Mutter [ ]  beim Vater

**Bitte kreuzen Sie nur die Tage an, an denen Sie Betreuung wirklich brauchen!**

**Montag** Mittagessen + Betreuung [ ]  bis 15.00 Uhr [ ]  bis 16.30 Uhr

**Dienstag** Mittagessen + Betreuung [ ]  bis 15.00 Uhr [ ]  bis 16.30 Uhr

**Mittwoch** Mittagessen + Betreuung [ ]  bis 15.00 Uhr [ ]  bis 16.30 Uhr

**Donnerstag** Mittagessen + Betreuung [ ]  bis 15.00 Uhr [ ]  bis 16.30 Uhr

**Freitag** Mittagessen + Betreuung [ ]  bis 15.00 Uhr

Die Vergabe der Betreuungsplätze richtet sich nach festgelegten Kriterien. Diese finden Sie in unserer aktuellen Nutzungs- und Gebührenordnung!

1. Ich bin an einer Aufnahme in die Ganztagsklasse interessiert. [ ]  JA [ ]  NEIN

2. Ein Geschwisterkind ist schon in der schulischen Betreuung. [ ]  JA [ ]  NEIN

3. Ich bin alleinerziehend und lebe nicht in einer eheähnlichen Gemeinschaft. [ ]  JA [ ]  NEIN

4. **Beide** im Haushalt lebenden Eltern sind an den angemeldeten Tagen berufstätig. [ ]  JA [ ]  NEIN

 **Bitte das Formular „Arbeitszeitbescheinigung“ ausgefüllt beifügen. \*)**

\*) Bei Selbstständigkeit benötigen wir eine Bestätigung Ihres Steuerberaters, eine Gewerbeanmeldung oder Ähnliches. Sprachkurse und Studentenbescheinigungen werden anerkannt. Bei Elternzeit das Datum des geplanten Wiedereinstiegs und der geplanten Arbeitsstunden in der Anlage bescheinigen lassen.

[ ]  Ich habe dem Antrag den Nachweis über den Betreuungsbedarf beigefügt (Arbeitszeitbescheinigung, Bestätigung der selbständigen Tätigkeit, Sprachkurse, Studentenbescheinigung oder Ähnliches).

[ ]  Nr. 1 – 4 betreffen uns nicht, wir brauchen eine Betreuung, weil:

[ ]  Ich beziehe Leistungen von Pro Arbeit und/oder Kreis Offenbach.

[ ]  Ich habe mich bei Pro Arbeit und/oder Kreis Offenbach versichert, dass ich Anspruch auf Übernahme der Kosten habe.

[ ]  Sind zur Betreuung meines Kindes Informationen zu seiner **Gesundheit** (z.B. Allergien, Unverträglichkeiten) erforderlich, ist meine ausdrückliche Einwilligung zur Nutzung dieser Daten erforderlich (**siehe „Einwilligung für die Erhebung von Gesundheitsdaten“)**

**Der Antrag kann nur bearbeitet werden, wenn alle Unterlagen vollständig ausgefüllt bis zum 15. März vorliegen.**

* Bitte beachten Sie, dass Betreuung und Mittagessen kostenpflichtig sind!
* Bitte beachten Sie unsere aktuelle Nutzungs- und Gebührenordnung!
* Bitte beachten Sie unsere Information zum Datenschutz zur Betreuungsanmeldung!
* Es besteht KEIN Rechtsanspruch auf einen Betreuungsplatz.
* Sie erhalten eine schriftliche Mitteilung, ob und ab wann Ihr Kind einen Betreuungsplatz erhalten kann.
* Die Vertragszeit beträgt ein Schuljahr und verlängert sich automatisch um ein weiteres Schuljahr, sofern der Vertrag nicht vorher schriftlich gekündigt wird.

|  |  |
| --- | --- |
|       /       |       |

Ort / Datum / Unterschriften der erziehungsberechtigten Elternteile

**Information zum Datenschutz zur Betreuungsanmeldung**

**des Förderverein Albert-Schweitzer-Schule e.V., Berliner Allee 35, 63225 Langen**

Der Förderverein Albert-Schweitzer-Schule Langen e.V. erhebt und verarbeitet die personen-bezogenen Daten von dem betreuten Kind und dessen Sorgeberechtigten zu den folgenden Zwecken:

|  |  |
| --- | --- |
| Datum | Zweck  |
| Name des betreuten Kindes, Geburtsdatum u. Geschlecht | Identifikation des Kindes |
| Name der Eltern  | Vertragspartner  |
| Angaben zum Sorgerecht der Eltern | Wer ist abholberechtigt, darf Informationen erhalten |
| Adresse des Kindes | Zur Erfüllung der Aufnahmekriterien |
| Betreuungszeiten | Zur Erfüllung der Aufnahmekriterien |
| Aufnahme in Ganztagsklasse | Zur Erfüllung der Aufnahmekriterien |
| Geschwisterkind bereits in Betreuung | Zur Erfüllung der Aufnahmekriterien |
| Angabe zu alleinerziehend u. nicht in eheähnlicher Gemeinschaft | Zur Erfüllung der Aufnahmekriterien |
| Beide im Haushalt lebende Erwachsene sind berufstätig | Zur Erfüllung der Aufnahmekriterien |
| Arbeitszeitbescheinigung | Zur Erfüllung der Aufnahmekriterien |
| Leistungen von Pro Arbeit und/oder Kreis Offenbach | Beantragung Bezuschussung Sozialleistungsträger |
| Ich habe mich versichert, dass ich Anspruch auf Übernahme der Kosten habe. | Beantragung Bezuschussung Sozialleistungsträger |
| Gesundheitsdaten | Hinweis: Diese Daten werden nur mit ausdrücklicher Einwilligung eines Sorgeberechtigtenerhoben. |

Die rechtlichen Grundlagen für die oben genannten Verarbeitungen sind Art. 6 Abs. 1 Litt. b) und f)
DSGVO.

Eine Datenübermittlung an andere Stellen:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Datenempfänger,**  | **Zweck der Datenweitergabe****u. gesetzliche bzw. vertragliche Grundlage** | Daten |
| Schulleitung | Aufnahme in die Betreuung | Name des betreuten Kindes, Geburtsdatum |
| AWO | Aufnahme in die Betreuung | Name des betreuten Kindes, Geburtsdatum  |

Sie haben das Recht, jederzeit Auskunft über Ihre personenbezogenen Daten zu erhalten und die Berichtigung der Daten zu verlangen. Sie haben das Recht, dass Ihre personenbezogenen Daten Ihnen in einem elektronischen Format zur Verfügung gestellt werden, wenn die Daten elektronisch bei uns gespeichert sind. Sie können auch der Verarbeitung Ihrer Daten widersprechen oder eine Löschung verlangen; beides ist allerdings nur möglich für die Daten, für die es keine gesetzlichen Aufbewahrungsfristen gibt. Im Fall eines Widerspruchs oder wenn Sie Ihr Recht auf Datenlöschung geltend machen, kann die Betreuung nicht fortgesetzt werden.

Sollte Ihr Kind keinen Platz erhalten, werden die Daten auf einer Warteliste vermerkt. Jährlich findet eine Abfrage statt, ob die Anmeldung für den Betreuungsplatz bestehen bleibt. Alle Daten werden gem. einer innerbetrieblichen Regelung so lange aufbewahrt, bis das Kind nicht mehr auf der Warteliste steht.

Sollten Sie Ihr Recht auf Auskunft, Berichtung, Löschung, Datenübertragbarkeit oder Widerspruch geltend machen wollen, wenden Sie sich bitte an Frau Marianne Hoffmann.

Die Datenschutzkoordinatorin des Förderverein Albert-Schweitzer-Schule e. V. erreichen Sie per E-Mail unter datenschutz@albert-schweitzer-schule.org.

Sie haben das Recht, sich bei einer Datenschutz-Aufsichtsbehörde zu beschweren. Die für uns zuständige Aufsichtsbehörde ist der Hessische Datenschutzbeauftragte in Wiesbaden.